



**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS  
DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

**AGOSTO 2017**

---

**CENTRO DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN PERMANENTE**

ÍNDICE

	Pág.
I. INTRODUCCIÓN	2
II. OBJETIVO	3
III. ALCANCE	3
IV. REFERENCIAS NORMATIVAS	4
V. LINEAMIENTOS	5
VI. TRANSITORIOS	24
VII. FIRMAS	25



**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y  
ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

**AGOSTO '17**

## I. INTRODUCCIÓN

El Senado de la República, con fecha 7 de noviembre de 2002, aprobó el Estatuto del Servicio Civil de Carrera de la Cámara de Senadores como parte de los esfuerzos por consolidar el amplio proceso de modernización institucional de los servicios parlamentarios y administrativos, con el objetivo de sentar las bases para un Senado más eficiente y mejor capacitado para responder a las nuevas condiciones económicas, políticas y sociales del país.

En ese sentido, el Servicio Civil de Carrera de la Cámara de Senadores tiene como premisa básica la profesionalización de los Servidores Públicos de Carrera para garantizar la continuidad y funcionamiento eficaz y eficiente de los programas, planes y procesos sustantivos para la Cámara, asegurando que el desempeño de los mismos se apegue a los principios de legalidad, honradez, objetividad, imparcialidad y profesionalismo.

Con fecha 17 de mayo del año 2005, la Mesa Directiva del Senado de la República aprobó los instrumentos que regulan los diversos sistemas que integran el Servicio Civil de Carrera para garantizar la adecuada operación y desarrollo de los mismos mediante el establecimiento de normas específicas respecto de sus procesos.

Siendo el Servicio Civil de Carrera un sistema de profesionalización, su actualización periódica es indispensable para atender adecuadamente los procesos de modernización administrativa que influyen en su operación.

Toda vez que desde su creación en el año 2005, se encuentran sin modificación, los presentes Lineamientos relativos al Sistema de Remuneraciones y Estímulos del Servicio Civil de Carrera se han actualizado por lo tanto, para fortalecer la operación y funcionamiento de dicho Sistema y dar así claridad, certeza y transparencia a las normas que lo regulan.



**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

**AGOSTO '17**

**II. OBJETIVO**

Regular los procesos relativos al otorgamiento de remuneraciones y estímulos para los servidores públicos pertenecientes al Servicio Civil de Carrera del Senado de la República.

**III. ALCANCE**

Los presentes lineamientos son de aplicación para las áreas parlamentarias, administrativas y técnicas del Senado de la República que participen en los procesos relativos al sistema de remuneraciones y estímulos del Servicio Civil de Carrera, así como a los servidores públicos pertenecientes al Servicio Civil de Carrera.



**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

**AGOSTO '17**



IV. REFERENCIAS NORMATIVAS

- **Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.**  
D.O.F 05-02-1917, última reforma D.O.F 24-02-2017;  
Art. 77, Fracc. I.
- **Ley Orgánica del Congreso General de los Estados Unidos Mexicanos.**  
D.O.F 03-09-1999, última reforma D.O.F 02-05-2017;  
Art. 99, Fracc. I.
- **Ley General de Responsabilidades Administrativas.**  
D.O.F. del 18-07-2016.
- **Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.**  
D.O.F. 04-05- 2015;  
Art. 70 Frac. XI; Art. 72 Frac. XII
- **Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.**  
D.O.F. 09-05- 2016, última reforma D.O.F 27-01-2017  
Art. 70 frac.XII
- **Reglamento del Senado de la República.**
- **Estatuto del Servicio Civil de Carrera de la Cámara de Senadores.**
- **Estatuto para los Servicios Parlamentarios, Administrativos y Técnicos del Senado de la República.**
- **Manual General de Organización del Senado de la República.**
- **Manual de Organización del Centro de Capacitación y Formación Permanente.**
- **Acuerdos de la Mesa Directiva.**

SENADO DE LA REPÚBLICA  
CIUDAD DE MÉXICO

LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y  
ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.

AGOSTO '17

V. LINEAMIENTOS

CAPÍTULO PRIMERO

Disposiciones Generales

**Artículo 1.** Los presentes Lineamientos tienen por objeto establecer las disposiciones conforme a las cuales deberá operar el Sistema de Remuneraciones y Estímulos del Servicio Civil de Carrera de la Cámara de Senadores y los procesos que lo integran.

**Artículo 3.** Corresponde a la Secretaría General de Servicios Administrativos, al Centro de Capacitación y Formación Permanente y al Comité de Evaluación de Reconocimientos, Méritos y Aportaciones la aplicación del presente instrumento conforme a las atribuciones señaladas por la Ley Orgánica del Congreso General de los Estados Unidos Mexicanos, el Estatuto del Servicio Civil de Carrera de la Cámara de Senadores y demás disposiciones aplicables.

**Artículo 3.** Sin menoscabo de lo señalado por el artículo 4 del Estatuto del Servicio Civil de Carrera de la Cámara de Senadores para efectos de estos Lineamientos, se entenderá por:

- a) Aspirante a becario: al Servidor Público de Carrera titular que habiendo cumplido con las disposiciones aplicables solicite una beca a través del Centro de Capacitación y Formación Permanente;
- b) Becario: al Servidor Público de Carrera titular que le fuera otorgada una beca, previa aprobación de la Mesa Directiva;
- c) CECAFP: al Centro de Capacitación y Formación Permanente;
- d) Comité: al Comité de Evaluación de Reconocimientos, Méritos y Aportaciones;
- e) Director General: al titular del Centro de Capacitación y Formación Permanente;
- f) Estatuto: al Estatuto del Servicio Civil de Carrera de la Cámara de Senadores;

SENADO DE LA REPÚBLICA  
CIUDAD DE MÉXICO

LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.

AGOSTO '17

## SENADO DE LA REPÚBLICA

---

- g) Evaluación integral: a la evaluación de los Servidores Públicos de Carrera que se genera con los resultados correspondientes a la evaluación del desempeño y del aprovechamiento del programa;
- h) Lineamientos: los presentes Lineamientos;
- i) Nivel: ubicación jerárquica de un Puesto;
- j) Mesa Directiva: a la Mesa Directiva del Senado de la República;
- k) Puesto: la unidad impersonal de trabajo que describe tareas, implica deberes específicos, delimita jerarquías y autoridad;
- l) Rango: a la escala ascendente de sueldos relativo a los puestos ordenados dentro de un mismo nivel;
- m) Secretaría Administrativa: a la Secretaría General de Servicios Administrativos;
- n) Secretaría Parlamentaria: a la Secretaría General de Servicios Parlamentarios;
- o) Senado: al Senado de la República;
- p) Servicio Civil: al Servicio Civil de Carrera de la Cámara de Senadores;
- q) Servidor Público de Carrera: al personal que sea integrante del Servicio Civil de la Cámara de Senadores, y;
- r) Unidad: a la unidad administrativa entendida como una sección organizativa de la estructura del Senado de la República, conformada por rangos y puestos jerárquicamente relacionados, para el ejercicio de las funciones administrativas, técnicas o parlamentarias de este cuerpo colegiado.

**Artículo 4.** Los presentes Lineamientos son aplicables a los Servidores Públicos de Carrera en los términos que los mismos establecen.

**Artículo 5.** Para efectos del desarrollo y funcionamiento de los procesos para el otorgamiento de estímulos, se crea el Comité, cuya estructura y funciones son descritas en los presentes Lineamientos.

SENADO DE LA REPÚBLICA  
CIUDAD DE MÉXICO

**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

**AGOSTO '17**



**Artículo 6.** Los estímulos se sujetarán a la disponibilidad presupuestal del Senado.

## **CAPÍTULO SEGUNDO**

### **De las Remuneraciones**

**Artículo 7.** De conformidad con el artículo 73 del Estatuto, las remuneraciones son el conjunto de conceptos que conforman el total de ingresos, prestaciones y beneficios que reciben los Servidores Públicos de Carrera.

Las remuneraciones se atenderán de conformidad con los acuerdos que tomen la Mesa Directiva y la Comisión de Administración del Senado, así como por lo dispuesto en el tabulador salarial aprobado y publicado en el Diario Oficial de la Federación para el efecto.

## **CAPÍTULO TERCERO**

### **De los Estímulos**

**Artículo 8.** De conformidad con lo previsto en el artículo 76 del Estatuto, el Senado podrá otorgar diferentes estímulos a los Servidores Públicos de Carrera, los que podrán ser:

- a) Reconocimientos;
- b) Incentivos económicos, o;
- c) Becas para realizar estudios de postgrado o especialización.

## **SECCIÓN I**

### **De los Reconocimientos**

**Artículo 9.** Los reconocimientos podrán ser internos o externos. Serán considerados como reconocimientos internos los diplomas, constancias, medallas



SENADO DE LA REPÚBLICA  
CIUDAD DE MÉXICO

**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

**AGOSTO '17**

## SENADO DE LA REPÚBLICA

---

o cualquier otro tipo de distinción que el Senado pueda otorgar por conducto del Comité a los Servidores Públicos de Carrera, por alguno de los siguientes motivos:

- a) Al acumular cuatro calificaciones de diez en las evaluaciones del aprovechamiento del programa;
- b) Al acumular cuatro calificaciones de diez en las evaluaciones del desempeño;
- c) Colaboración en actividades extraordinarias a las de sus funciones y actividades;
- d) Al acumular periodos de cinco años en el Servicio Civil, y;
- e) Por cualquier otro que considere el Comité.

**Artículo 10.** El CECAFP presentará al Comité los datos o motivos por los que un Servidor Público de Carrera pueda ser sujeto de un reconocimiento interno a fin de que se valore el otorgamiento del mismo.

Una vez realizada la valoración correspondiente, el Comité elaborará un dictamen que deberá ser presentado a la Mesa Directiva para su aprobación. Hecho lo cual se procederá a la elaboración y entrega de los reconocimientos internos de que se trate.

**Artículo 11.** Serán considerados como reconocimientos externos aquellos otorgados por instituciones públicas o privadas a los Servidores Públicos de Carrera, relacionados con temas relativos a las funciones, actividades o responsabilidades de su puesto o bien con logros, premios o condecoraciones de carácter científico o académico.

Los reconocimientos externos a que se hagan acreedores los Servidores Públicos de Carrera deberán hacerse del conocimiento del CECAFP a fin de que se registren en el Sistema de Información de los Servidores Públicos de Carrera.



SENADO DE LA REPÚBLICA  
CIUDAD DE MÉXICO

**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

**AGOSTO '17**



SECCIÓN II

De los Incentivos Económicos

**Artículo 12. Generalidades.** Los incentivos económicos son estímulos que el Senado podrá establecer para los Servidores Públicos de Carrera sin que sean considerados parte de su remuneración.

Los incentivos económicos estarán sujetos a la disponibilidad presupuestal del Senado y podrán ser de dos tipos:

- a) Generales, los que podrán otorgarse en función de los resultados de la evaluación integral, y;
- b) Extraordinarios, los que podrán otorgarse en función de los méritos sobresalientes y las aportaciones destacadas en su trayectoria en el Servicio Civil.

**Artículo 13. Requisitos de elegibilidad.** Podrán ser sujetos de incentivos económicos extraordinarios los Servidores Públicos de Carrera que cumplan con los siguientes requisitos de elegibilidad:

- a) Haber obtenido una calificación mínima de 8.00 en la evaluación del desempeño del año que se evalúa, y;
- b) Haber obtenido una calificación mínima de 8.00 en la evaluación del aprovechamiento del programa del año que se evalúa.

**Artículo 14. Requisitos para optar por un incentivo económico extraordinario.** Únicamente los Servidores Públicos de Carrera titulares que hubieren cumplido con los requisitos de elegibilidad antes descritos, podrán optar además por un incentivo económico extraordinario, siempre que hayan obtenido o realizado durante el año que se evalúa alguno de los méritos o aportaciones que se señalan a continuación:



**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

AGOSTO '17

- a) Reconocimientos recibidos interna o externamente;
- b) Publicación de libro, artículo, reseña o cualquier otro documento de análisis e investigación relacionado con el Poder Legislativo o el Senado, así como participaciones en eventos de corte académico como ponente o expositor;
- c) Elaboración de estudios o investigaciones que aporten notorios beneficios para el Senado. Serán considerados en este rubro los documentos que contengan actividades reflexivas, científicas o técnicas que contribuyan al desarrollo y fortalecimiento del Senado, y;
- d) Aportaciones destacadas en las actividades de los programas de trabajo;
- e) Propuestas, proyectos, programas u otras aportaciones de utilidad para el Senado. Se tomarán en cuenta las propuestas directamente relacionadas con la optimización de los recursos financieros, humanos y materiales del Senado, así como aquellas que representen una mejora o innovación en las actividades de apoyo, asesoría o consulta.

Los Servidores Públicos de Carrera titulares interesados en obtener un incentivo económico extraordinario deberán hacer del conocimiento del CECAFP los meritos o aportaciones obtenidos, para lo cual será necesario demostrar fehacientemente los mismos dentro del plazo que se establezca para tal fin.

Los méritos o aportaciones podrán ser presentados hasta por un máximo de tres ocasiones, siempre que no hayan sido el motivo para la obtención de un incentivo económico extraordinario.

**Artículo 15. Procedimiento para otorgar incentivos económicos.** La Secretaría Administrativa, con base en la disponibilidad presupuestal del Senado, preparará el proyecto del programa anual para el otorgamiento de incentivos económicos extraordinarios.

Una vez que el proyecto del programa anual para el otorgamiento de incentivos económicos sea autorizado, el CECAFP lo hará del conocimiento de los Servidores Públicos de Carrera a fin de que tomen conocimiento.



SENADO DE LA REPÚBLICA  
CIUDAD DE MÉXICO

**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

AGOSTO '17



**Artículo 16. En relación a los incentivos económicos extraordinarios.** Los Servidores Públicos de Carrera titulares que cumplan con los requisitos de elegibilidad establecidos por el Comité y que puedan optar por un incentivo económico extraordinario, deberán presentar ante el CECAFP la siguiente documentación:

- a) Solicitud debidamente requisitada en el formato que previamente establezca el CECAFP, la que deberá contener la exposición de las razones por las que el Servidor Público de Carrera argumente que se considera candidato a obtener un incentivo económico extraordinario, y;
- b) Documento comprobatorio del mérito o aportación por la cual inscribe su candidatura.

En caso de que el Servidor Público de Carrera presente por segunda o tercera ocasión su candidatura, únicamente será necesaria la entrega de la solicitud y, en su caso, las comprobaciones que no hubiera presentado en las ocasiones anteriores.

**Artículo 17.** El CECAFP desechará todas aquellas solicitudes que no sean presentadas en el tiempo y forma señalados en la notificación o convocatoria que a tal efecto se realice.

Las solicitudes presentadas en las que el Servidor Público de Carrera incurra en omisión o falsedad de declaraciones, datos y/o documentación proporcionada, serán canceladas. Esto, independientemente de las consecuencias legales y administrativas a que hubiere lugar.

El CECAFP podrá, en cualquier momento, investigar o allegarse de la información necesaria que le permita verificar el cumplimiento de los meritos o aportaciones presentadas para su valoración, así como de la información aportada por los Servidores Públicos de Carrera.

Una vez concluida la revisión de la documentación, el CECAFP remitirá al Comité las solicitudes de los Servidores Públicos de Carrera que cumplan con los requisitos para su análisis y evaluación.



**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

**AGOSTO '17**

**Artículo 18.** Durante los treinta días hábiles siguientes a la recepción de las solicitudes antes mencionadas, el Comité deberá reunirse a fin de valorar los méritos alcanzados y las aportaciones realizadas por los Servidores Públicos de Carrera, para establecer los resultados de su evaluación, considerando para ello el límite de incentivos económicos extraordinarios a otorgar.

**Artículo 19.** El Comité valorará los méritos y aportaciones con base en los siguientes criterios:

1. Relevancia o utilidad para el Senado;
2. Calidad y pertinencia;
3. Tiempo invertido;
4. Dificultad, y;
5. Aquellos otros que considere el Comité.

El Comité, como parte de su valoración, podrá calificar de improcedentes aquellas solicitudes cuyos méritos o aportaciones presentadas no cubran, a su juicio, estándares mínimos de relevancia y calidad.

Los méritos o aportaciones valoradas como improcedentes no podrán volver a ser presentadas.

Los resultados emitidos por el Comité serán definitivos y no estarán sujetos a revisión.

**Artículo 20.** Una vez realizada la valoración, el Comité deberá elaborar un dictamen de resultados, el cual deberá ser presentado a la Mesa Directiva para su aprobación.

Aprobado el dictamen, la Secretaría Administrativa realizará los trámites administrativos que correspondan para el otorgamiento de los incentivos económicos extraordinarios.



SENADO DE LA REPÚBLICA  
CIUDAD DE MÉXICO

**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

AGOSTO '17



### SECCIÓN III

#### De las Becas

**Artículo 21. Generalidades.** Las becas son estímulos que el Senado podrá otorgar a los Servidores Públicos de Carrera titulares que posean méritos sobresalientes en la trayectoria de sus funciones, sin que esto se considere parte de su remuneración, y tienen como objetivo fundamental fomentar la formación de los recursos humanos a nivel de posgrado y especialización con el fin de contribuir a la profesionalización de los mismos en beneficio de los programas, planes y procesos sustantivos del Senado.

**Artículo 22. Criterios para el otorgamiento de becas.** Los criterios para el otorgamiento de becas serán los siguientes:

- a) La calidad académica de los programas para los que se soliciten las becas;
- b) La vinculación de los mismos con el trabajo de el Senado;
- c) Los beneficios para el Senado;
- d) La trayectoria de los aspirantes a becarios dentro del Servicio Civil, y;
- e) La disponibilidad presupuestal del Senado.

**Artículo 23. Clasificación de las becas.** En cumplimiento con las disposiciones estatutarias, las becas a otorgarse serán únicamente para estudios de postgrado o especialización, pudiendo ser:

- a) Para estudios en el país de tiempo completo o tiempo parcial, y;
- b) Para estudios en el extranjero de tiempo completo.

Las becas que se otorguen deberán corresponder a estudios que se impartan por instituciones de educación superior con amplio reconocimiento, acreditadas en el padrón de excelencia del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.

SENADO DE LA REPÚBLICA  
CIUDAD DE MÉXICO

**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

AGOSTO '17



**Artículo 24. Características de las becas.** Las becas comprenderán los conceptos siguientes:

- a) Inscripción, y;
- b) Colegiatura.

**Artículo 25.** Para el otorgamiento de becas derivadas de convenios celebrados entre el Senado e instituciones educativas será necesario ajustarse a las condiciones señaladas en el convenio respectivo y a lo dispuesto en los presentes Lineamientos. Sin embargo, si como consecuencia del convenio los costos de colegiatura e inscripción se encontraran exentos, el Senado suprimirá estos conceptos de las aportaciones que haga al becario.

**Artículo 26. Vigencia de las becas.** De acuerdo con el plan de estudios de la institución educativa, la vigencia de las becas comprenderá el periodo total para cubrir las materias o créditos establecidos, así como el tiempo requerido para estudios adicionales cuando sea condición única para obtener el título respectivo, y se estará a lo dispuesto a continuación:

- a) Para estudios de Especialización, hasta por el límite de un año, sin posibilidad de extensión;
- b) Para estudios de Maestría, hasta por el límite de dos años, sin posibilidad de extensión, y;
- c) Para estudios de Doctorado, hasta por el límite de cuatro años, sin posibilidad de extensión.

**Artículo 27. Requisitos de elegibilidad.** Podrán ser aspirantes a becarios los Servidores Públicos de Carrera que cumplan con los siguientes requisitos:

- a) Contar por lo menos con tres años de antigüedad como Servidor Público de Carrera titular en activo;
- b) Haber obtenido en la evaluación del desempeño y de la capacitación inmediata anterior una calificación mínima de 9.00;

SENADO DE LA REPÚBLICA  
CIUDAD DE MÉXICO

**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

AGOSTO '17

- c) Contar con título de grado académico inmediato anterior al posgrado que pretenda cursar y;
- d) No haber sido becado por el Senado dentro de los dos años anteriores a que solicite la nueva beca.

**Artículo 28. Procedimiento para el otorgamiento de becas.** El procedimiento para el otorgamiento de becas deberá sujetarse a las siguientes etapas:

**Artículo 29. Primera etapa. Elaboración y publicación del Programa Anual de Becas.** La Secretaría Administrativa con base en la disponibilidad presupuestal del Senado preparará el proyecto del programa anual de becas para el año de que se trate.

Una vez aprobado el programa anual de becas por la Mesa Directiva, el CECAFP lo hará del conocimiento de los Servidores Públicos de Carrera a fin de que tomen conocimiento.

**Artículo 30. Segunda etapa. Recepción de solicitudes.** Los Servidores Públicos de Carrera titulares que cumplan con los requisitos establecidos en estos Lineamientos y que tengan interés en obtener una beca, deberán presentar ante el CECAFP, durante el periodo señalado para tal efecto, la siguiente documentación:

- a) Solicitud debidamente requisitada en el formato que previamente establezca el CECAFP;
- b) Copia del programa académico para el que se solicita la beca;
- c) Documentación oficial en la que se señalen los requisitos de inscripción al programa académico, así como los costos de la colegiatura, inscripción y duración del mismo;
- d) Carta de aceptación (definitiva) de la institución donde se pretende realizar los estudios de posgrado o especialización;
- e) Original, para su cotejo, y copia del título o acta del examen del grado inmediato anterior al que está solicitando beca;
- f) Si la solicitud de beca fuera para cursar estudios en el extranjero, demostrar el dominio del idioma del país donde se realizan los estudios, a través de las

**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

**AGOSTO '17**



certificaciones establecidas por el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología, y conforme a los porcentajes mínimos aceptables que indique esa institución, y;

- g) Las demás que determine el Comité y que deberán señalarse previamente.

**Artículo 31. Tercera etapa. Revisión de solicitudes.** El CECAFP desechará todas aquellas solicitudes que no cumplan con los requisitos establecidos, así como aquellas que no sean presentadas en el tiempo y la forma señaladas previamente.

Las solicitudes presentadas, en las que el Servidor Público de Carrera incurra en omisión o falsedad en la información y/o documentación proporcionada, serán canceladas. Esto, independientemente de las consecuencias legales y administrativas a que hubiere lugar.

El CECAFP podrá, en cualquier momento, investigar o allegarse de la información necesaria que le permita verificar el cumplimiento de cualquiera de los requisitos solicitados así como de la información aportada por los aspirantes a becario, o bien, por los becarios.

Una vez concluido el periodo de revisión de solicitudes, el CECAFP remitirá al Comité, para su análisis y evaluación, aquellas que hayan cumplido con los requisitos previamente establecidos.

**Artículo 32. Cuarta etapa. Valoración del Comité.** El Comité realizará en un plazo no mayor a treinta días hábiles, contados a partir de que reciba las solicitudes por parte del CECAFP, la evaluación correspondiente para la emisión del dictamen, con base en los siguientes criterios:

- a) Méritos e historial del Servidor Público de Carrera;
- b) Congruencia y vinculación de los estudios con las funciones y actividades que el Servidor Público de Carrera desempeñe;
- c) Pertinencia del grado académico para el cual el Servidor Público de Carrera solicita la beca;



**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

AGOSTO '17

- d) Calidad del programa académico que propone el Servidor Público de Carrera;
- e) En caso de que la solicitud de beca fuese para realizar estudios en el extranjero, oferta de programas académicos nacionales registrados en el padrón de excelencia del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología iguales o similares al programa académico seleccionado por el Servidor Público de Carrera;
- f) Argumentación presentada por el Servidor Público de Carrera donde exprese el beneficio que para el Senado pudiera derivar del otorgamiento de la beca respectiva, y;
- g) Argumentación presentada por el Servidor Público de Carrera donde exprese las razones de su selección por la institución, el programa y área de estudio, así como, en su caso, justificación amplia para realizar estudios en el extranjero.

Podrán otorgarse becas parciales o totales, para lo cual se atenderá a los porcentajes autorizados por el Comité.

**Artículo 33. Quinta etapa. Presentación del dictamen a Mesa Directiva y publicación de becas otorgadas.** Una vez evaluadas las solicitudes recibidas, el Comité deberá emitir un dictamen, el que deberá ser presentado a consideración de la Mesa Directiva para su aprobación.

Aprobado el dictamen por la Mesa Directiva, el CECAFP dará aviso a los Servidores Públicos de Carrera titulares a quienes se les haya otorgado la beca solicitada.

**Artículo 34. Sexta etapa. Formalización de becas.** Los Servidores Públicos de Carrera a los que les haya sido otorgada una beca deberán acudir dentro de los cinco días hábiles siguientes a que fueron avisados, a las instalaciones del CECAFP a suscribir la documentación que formalice la beca, mediante carta compromiso.

**Artículo 35. Derechos y obligaciones de los Servidores Públicos de Carrera que obtengan una beca.** Los Servidores Públicos de Carrera que obtengan una beca tendrán, además de lo que señalan los incisos a) y b) del lineamiento veinticuatro de este ordenamiento, derecho a:

SENADO DE LA REPÚBLICA  
CIUDAD DE MÉXICO

**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

AGOSTO '17



a) En caso de una beca de tiempo completo:

1. Percibir el monto fijo de sus percepciones, o bien la cantidad que determine el Comité, tomando en cuenta el nivel, puesto y rango del Servidor Público de Carrera, así como el programa académico y el lugar en donde cursará los estudios, y;
2. A continuar respaldado por el seguro de gastos médicos mayores que le otorga el Senado como Servidor Público de Carrera.

b) En caso de una beca de tiempo parcial:

1. Percibir el monto fijo de sus percepciones, y;
2. A continuar respaldado por el seguro de gastos médicos mayores que le otorga el Senado como Servidor Público de Carrera.

**Artículo 36.** Sin menoscabo de lo dispuesto en el Estatuto, el Servidor Público de Carrera que obtenga una beca deberá observar lo siguiente:

a) En caso de una beca de tiempo completo:

1. Al término de los estudios, el becario dentro de los cinco días hábiles siguientes deberá reincorporarse a su puesto, salvo justificación debidamente acreditada a juicio del CECAFP;
2. Las vacaciones a que tenga derecho como Servidor Público de Carrera, se considerarán dentro del tiempo de su programa de estudios, haciéndolas coincidir con las vacaciones escolares de sus estudios como becario, y;
3. En caso de suspensión de los estudios por cualquier causa, si la misma excede en tiempo al de las vacaciones a que tiene derecho como Servidor Público de Carrera, deberá darse de alta y desempeñar sus funciones en su puesto o donde lo determine el CECAFP.

b) Para el otorgamiento de becas de tiempo parcial:



**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

**AGOSTO '17**



1. El Servidor Público de Carrera al que le haya sido otorgada la beca continuará desempeñando sus funciones y actividades en su horario normal, contando con los permisos para acudir a las clases, asesorías o cualquier otra actividad que por parte del plan de estudios se establezca, y;
2. El Servidor Público de Carrera seguirá obligado a llevar a cabo las evaluaciones del desempeño y del aprovechamiento del programa. El CECAFP podrá en casos específicos suplir las materias del Programa de Capacitación y Formación Permanente del periodo en que el Servidor Público de Carrera realiza los estudios para los que fue becado, con las evaluaciones que de estos estudios se desprendan.

**Artículo 37.** De conformidad con lo dispuesto por el artículo 81, fracción XIII del Estatuto, al término de los estudios para los cuales fue otorgada la beca, el Servidor Público de Carrera deberá prestar sus servicios en el Senado cuando menos por el mismo tiempo para el que le fue otorgada la beca.

En caso de separación definitiva, destitución o bien cualquier causa de terminación de los efectos del nombramiento como Servidor Público de Carrera por causas imputables a éste antes del plazo establecido en el párrafo anterior, el Servidor Público de Carrera deberá rembolsar al Senado la parte proporcional del monto erogado por concepto de beca.

Para la aplicación de la carta compromiso, en los casos previstos en estos Lineamientos, el CECAFP emitirá y turnará la recomendación respectiva a la Secretaría Administrativa.

**Artículo 38. Causas de terminación, suspensión y cancelación de las becas.** Serán causas de terminación de la beca, las siguientes:

- a) Cumplimiento del objeto de la beca;
- b) Cumplimiento del periodo para el que fue otorgado la beca;
- c) Incapacidad física o mental permanente de becario que le impida continuar con sus estudios, y;



SENADO DE LA REPÚBLICA  
CIUDAD DE MÉXICO

**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

AGOSTO '17

- d) Fallecimiento del becario.

**Artículo 39.** Serán causas de suspensión de becas:

- a) Enfermedad, incapacidad o imposibilidad, para asistir temporal o parcialmente a realizar los estudios, siempre y cuando exceda de treinta días naturales; una vez resuelta la causa que imposibilite al becario, se podrá reanudar la beca, previa aceptación de la institución educativa;
- b) Condiciones ajenas al becario que tengan por consecuencia necesaria diferir los estudios para reanudarlos en fecha posterior, y;
- c) Por incumplimiento a las obligaciones establecidas en el Estatuto y los presentes Lineamientos, sin embargo, al superar la causa que dio origen al incumplimiento podrá continuar con la beca, esto siempre y cuando no se trate de faltas graves a consideración del CECAFP.

**Artículo 40.** La cancelación de la beca procederá por las causas siguientes:

- a) Obtener un promedio inferior a 8.00 en la evaluación global a que esta sujeto como Servidor Público de Carrera, cuando se encontrara en el supuesto de las becas de tiempo parcial;
- b) Proporcionar datos o documentos falsos;
- c) Por separación definitiva o por alguna de las causas de terminación de los efectos del nombramiento del Servidor Público de Carrera con el Senado;
- d) A solicitud expresa y por escrito del becario;
- e) Por faltas o incumplimientos graves a las disposiciones legales y administrativas que le son aplicables a los Servidores Públicos de Carrera;
- f) Cuando el becario no enmiende una falta que hubiere ameritado suspensión;
- g) Por reprobación alguna materia del programa para el que fue becado, o bien, obtener un promedio inferior a 8:00 en los periodos escolares o final del programa para el que fue becado, y;



**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

**AGOSTO '17**



- h) No acreditar ante el CECAFP, el trámite de inscripción en la institución académica en la que realizará los estudios para los que le fue otorgada la beca.

i)

**Artículo 41.** En los casos previstos por el lineamiento anterior, el Senado hará efectiva la carta compromiso a que hace referencia este mismo ordenamiento.

**Artículo 42.** En los casos de suspensión o cancelación de una beca, el CECAFP informará al becario de la causa de su decisión y las razones que la fundamentaron. El becario dispondrá de diez días hábiles a partir de que reciba la notificación para exponer las razones y, en su caso, remediar la causa de la suspensión o cancelación. Después de ello, el CECAFP dictará la resolución definitiva. La respuesta del CECAFP al becario se hará en un plazo no mayor de diez días hábiles contados a partir de la recepción de la información que explique y/o remedie la causa de suspensión o cancelación.

## CAPÍTULO CUARTO

### Del Comité de Evaluación de Reconocimientos, Méritos y Aportaciones

**Artículo 43.** El Comité a que se hace referencia los presentes Lineamientos estará integrado por:

- a) El Director General, quien fungirá como Presidente del mismo y participará en las sesiones con voz y voto de calidad;
- b) El titular de la Secretaría Administrativa, quien participará en las sesiones con voz y voto;
- c) El titular de la Secretaría Parlamentaria, quien participará en las sesiones con voz y voto;
- d) El titular de la Tesorería del Senado, quien participará en las sesiones con voz y voto;
- e) El titular de la Dirección General de Recursos Humanos, quien participará en las sesiones con voz y voto;



SENADO DE LA REPÚBLICA  
CIUDAD DE MÉXICO

**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

AGOSTO '17

## SENADO DE LA REPÚBLICA

---

- f) El titular de la Contraloría Interna del Senado, quien participará en las sesiones con voz pero sin voto, y;
- g) El titular de la Unidad Operativa del CECAFP, quien fungirá como Secretario Técnico del Comité, con voz pero sin voto.

**Artículo 44.** Por cada miembro titular del Comité habrá un suplente, quien será designado por el miembro titular que corresponda, a efecto de cubrir las ausencias del mismo en las sesiones.

El Secretario Técnico deberá ser suplido durante sus ausencias por el titular de la Dirección Académica del CECAFP.

**Artículo 45.** La constitución del Comité, quedará formalizada mediante acta constitutiva, misma que deberá incluir las reglas básicas para el desarrollo y operación del mismo.

**Artículo 46.** El Comité se reunirá tantas veces como sea necesario para desahogar los asuntos de su competencia previa solicitud de cualquiera de sus miembros. Estas reuniones se acordarán con una anticipación mínima de cinco días hábiles.

**Artículo 47.** El Comité conocerá de los siguientes asuntos:

- a) Evaluar con base en las valoraciones y revisiones realizadas por el CECAFP, los méritos de los Servidores Públicos de Carrera que puedan ser sujetos a cualquiera de los estímulos que se señalan en los presentes Lineamientos;
- b) Determinar sobre el otorgamiento de los incentivos económicos extraordinarios y becas a los Servidores Públicos de Carrera;
- c) Elaborar los dictámenes a través del Presidente del mismo, correspondientes al otorgamiento de reconocimientos, incentivos económicos y becas;
- d) Determinar sobre los reconocimientos internos que se entreguen a los Servidores Públicos de Carrera, y;
- e) En general establecer criterios, evaluaciones y determinaciones respecto de los estímulos y su otorgamiento.



SENADO DE LA REPÚBLICA  
CIUDAD DE MÉXICO

**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

**AGOSTO '17**



**Artículo 48.** Para que pueda sesionar el Comité se requiere cuando menos de la presencia de cuatro de sus miembros con derecho a voz y voto.

**Artículo 49.** Las decisiones del Comité serán adoptadas por mayoría de votos de los miembros titulares o, en su ausencia, de los suplentes, y serán definitivas, por lo que no estarán sujetas a revisión.

**Artículo 50.** El Comité deberá ser apoyado por cualquiera de las unidades del Senado para el ejercicio de sus funciones.

**Artículo 51.** Corresponde al Presidente del Comité realizar las funciones siguientes:

- a) Presidir y dirigir las sesiones de trabajo;
- b) Presentar al Comité las propuestas y solicitudes presentadas para el otorgamiento de estímulos;
- c) Presentar a la Mesa Directiva, para su aprobación, el dictamen correspondiente al otorgamiento de estímulos, una vez discutido y determinado por el Comité, y;
- d) Las demás que le correspondan de acuerdo con este ordenamiento y demás disposiciones aplicables.

**Artículo 52.** Corresponde al Secretario Técnico del Comité realizar las funciones siguientes:

- a) Responsabilizarse de las funciones administrativas del Comité;
- b) Convocar a los integrantes para las sesiones de trabajo;
- c) Llevar el archivo del Comité;
- d) Llevar el libro de actas y acuerdos de las sesiones del Comité y efectuar su desahogo mediante las gestiones administrativas correspondientes para el cumplimiento de los mismos;
- e) Vigilar el cumplimiento de los acuerdos de las sesiones de trabajo, efectuando el seguimiento respectivo;

SENADO DE LA REPÚBLICA  
CIUDAD DE MÉXICO

**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

**AGOSTO '17**



- f) Rendir los informes que le requiera el Comité y las autoridades competentes; y
- g) Las demás que se determinen por acuerdo de los miembros del Comité, en el ámbito de sus atribuciones.

## CAPÍTULO QUINTO

### Disposiciones Finales

**Artículo 53.** Estos Lineamientos podrán ser revisados y actualizados por el CECAFP las veces que sea necesario, los que se pondrán a consideración de la Mesa Directiva. Por su parte las Secretarías Parlamentaria y Administrativa podrán hacer las propuestas que estimen pertinentes.

**Artículo 54.** El CECAFP establecerá, en el ámbito de su competencia, los criterios específicos para la organización, compilación y guarda de la información y documentos derivados de la operación del Sistema de Remuneraciones y Estímulos del Servicio Civil de Carrera.

**Artículo 55.** La Secretaría Administrativa será la responsable de la administración y supervisión de los recursos asignados con motivo del otorgamiento de los estímulos.

**Artículo 56.** En relación a los estímulos, las circunstancias o casos no previstos en los presentes Lineamientos, serán atendidos por el CECAFP y resueltos por el Comité, y sus resoluciones serán definitivas.

## VI. TRANSITORIOS

**PRIMERO.** Los presentes lineamientos entrarán en vigor al día siguiente de su autorización por la Mesa directiva y actualizan los Lineamientos relativos al Sistema de Remuneraciones y Estímulos del Servicio Civil de Carrera de fecha 17 de mayo de 2005.



**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

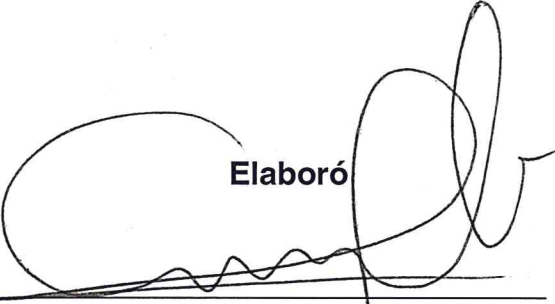
**AGOSTO '17**

## SENADO DE LA REPÚBLICA

**SEGUNDO.** Los presentes Lineamientos dejan sin efecto cualquier disposición administrativa aplicable en la Cámara que se contraponga a los mismos en el caso específico de los Servidores Públicos de Carrera.

### VII. FIRMAS

**Elaboró**



**Mónica Carrasco Moreno**  
Jefa de la Unidad Operativa del  
CECAFP

Ciudad de México, agosto de 2017

**Responsable**



**Anuar Dáger Granja**  
Director General del CECAFP

**Autorizó**



**Roberto Figueroa Martínez**  
Secretario General de Servicios Administrativos



SENADO DE LA REPÚBLICA  
CIUDAD DE MÉXICO

	<b>SENADO DE LA REPÚBLICA</b> Secretaría General de Servicios Administrativos Unidad de Modernización Administrativa
Autorizado por la Mesa Directiva en su sesión de:	
Fecha: <u>12-Dic-2017</u>	
Número de Registro: <u>253</u>	

**LINEAMIENTOS RELATIVOS AL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y  
ESTÍMULOS DEL SERVICIO CIVIL DE CARRERA.**

**AGOSTO '17**